

Na osnovu člana 5. stav 4., a u vezi sa članom 74. stav 1. alineja 1. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja ("Službene novine Federacije BiH", br. 71/05 i 8/10), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

**PRAVILNIK**  
**O USLOVIMA KOJE MORAJU ZADOVOLJAVATI**  
**OVLAŠTENE USTANOVE ZA IZRADU PROGRAMA**  
**GOSPODARENJA SJEMENSKIM SASTOJINAMA I**  
**SJEMENSKIM ZONAMA I ZA NJIHOVU REVIZIJU**

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom se propisuju uslovi koje moraju zadovoljavati ovlaštene ustanove za izradu programa gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama i njihovu reviziju.

**Član 2.**

Programe gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama i njihovu reviziju može izrađivati pravno lice koje je registrovano za poslove uslužnih djelatnosti u šumarstvu i iskorištavanju šuma, šifra djelatnosti 02.02 02.020 i posjeduje ovlaštenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo).

Za poslove izrade programa gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama može se ovlastiti pravno lice koje u stalnom radnom odnosu ima najmanje jednog zaposlenog sa akademskim stepenom magistra šumarskih nauka iz oblasti uzgajanja šuma ili magistra šumarstva iz oblasti uzgajanja šuma, sa radnim iskustvom od najmanje pet godina na odgovarajućim poslovima nakon sticanja diplome. Pravno lice mora raspolagati tehničkom opremom koja omogućuje izradu dokumentacije u Geografskom informacionom sistemu (GIS).

Ovlaštenje za izradu programa gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama se daje na rok od pet godina. Pravno lice je dužno u roku od 15 dana od dana nastale promjene zatražiti izmjenu ovlaštenja ako su se naknadno promijenili podaci na osnovu kojih je ovlaštenje dato.

**Član 3.**

Podnosilac zahtjeva za dobijanje ovlaštenja za izradu programa gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama i njihovu reviziju je obavezan da Federalnom ministarstvu uz zahtjev priloži i slijedeće priloge:

1. rješenje o upisu u sudski registar;
2. dokaz o ispunjavanju uslova o stepenu i vrsti stručne spreme, radnom iskustvu zaposlenika (diploma, ugovor o radu i uvjerenje o radnom iskustvu) i
3. dokaz da raspolaže tehničkom opremom koja omogućava rad u Geografskom informacionom sistemu (GIS).

Prilozi se podnose u originalu, prijepisu ili ovjerenoj fotokopiji.

#### **Član 4.**

Ovlaštena ustanova je dužna voditi evidenciju o izrađenim programima gospodarenja sjemenskim sastojinama i sjemenskim zonama kao i evidenciju o reviziji izrađenih programa. Evidencije propisane ovim pravilnikom čuvaju se trajno.

#### **Član 5.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 07-02/1-1649/12  
27. augusta 2012. godine  
Sarajevo

**Ministar**  
**Jerko Ivanković - Lijanović, s. r.**